



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca



FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Divisione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



**Istituto Comprensivo Statale**  
**Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado**  
**"LUIGI VANVITELLI"**  
**AIROLA – ARPAIA - PAOLISI**  
**Piazza Annunziata, 3 – 82011 AIROLA (BN)**  
**Tel. 0823/711391 - Fax 0823/715563**  
**e-mail: [bnic842004@istruzione.it](mailto:bnic842004@istruzione.it) - pec:[bnic842004@pec.istruzione.it](mailto:bnic842004@pec.istruzione.it)**  
**Sito Web: [www.icvanvitelli.gov.it](http://www.icvanvitelli.gov.it)**

Ai Collaboratori del Dirigente Scolastico  
A tutti i Docenti dell'Istituto  
Ai Coordinatori di classe  
Ai docenti di sostegno  
Alle FF.SS.  
Alle figure di sistema  
Via Mail  
Ai Signori genitori degli alunni dell'istituto  
Al D.S.G.A.  
All'A.A. Ferraro Vincenzo  
Al sito Web della Scuola  
Atti

**Oggetto:** Adempimenti di fine anno scolastico 2017-18.

Ad integrazione della Circolare n. 2016/IV.11 del 14/05/2018, (avente per oggetto: Scrutini Scuola Secondaria di 1° Grado), si invitano i signori docenti all'osservanza di quanto di seguito disposto.

**TERMINE DELLE LEZIONI:**

**Sabato 09 Giugno 2018 per la Scuola Primaria e Secondaria di I grado;**

**Sabato 30 Giugno 2018 per la Scuola dell'Infanzia.**

**Martedì 12 Giugno 2018**

- ✓ ore 08.30/11.00 Controllo e firma atti, classi terze Scuola Secondaria di I grado per le ammissioni all'Esame di Stato I ciclo;
- ✓ ore 12.00 Pubblicazione ammissione agli Esami di Stato classi terze.

**Giovedì 14 giugno 2018**

- ✓ ore 08.30/11.00 Controllo e firma atti, classi prime e seconde Scuola Secondaria di I grado e Scuola Primaria;
- ✓ ore 12.00 Pubblicazione risultati finali classi prime e seconde Scuola Secondaria di I grado e Scuola Primaria, nei rispettivi plessi di Airola, Arpaia e Paolisi.

## OGNI DOCENTE

**Entro Sabato 9 Giugno 2018**, prima dell'inizio degli scrutini, procede, sul registro elettronico, alla valutazione numerica degli alunni per la propria disciplina e propone la valutazione del comportamento con giudizio sintetico.

**ELABORA e Consegna** al Docente Coordinatore di Classe:

### **A. Per le classi 1<sup>A</sup> e 2<sup>A</sup> Scuola Secondaria di I grado e Primaria:**

una dettagliata relazione finale disciplinare per ogni classe in cui ha operato durante l'anno scolastico. La relazione sarà consegnata al Coordinatore di classe o docente prevalente, prima della data prevista per gli scrutini, per la redazione della relazione finale coordinata.

La valutazione è riferita al documento Prot. 4540/II.7 del 28/11/2017.

### **B. Per le classi 3<sup>A</sup> Scuola Secondaria di I grado**

#### **La relazione della disciplina che verrà consegnata al coordinatore**

I docenti delle classi terze della Scuola Secondaria di I grado consegnano al Coordinatore di classe, in duplice copia, la relazione finale disciplinare (una sarà custodita nel materiale propedeutico alle operazioni d'esame) e il programma effettivamente svolto, firmato dal docente e da tre alunni della classe.

## OGNI DOCENTE:

### **dal 12 al 26 Giugno 2018 CONSEGNA IN VICEPRESIDENZA**

- I compiti in classe dopo averne accertato la completezza della compilazione (in Vicepresidenza o ai responsabili di plesso dei vari ordini di scuola);
- il registro di classe (in Vicepresidenza o ai responsabili di plesso dei vari ordini di scuola);
- dichiarazione delle attività svolte per accedere al Fondo d'Istituto – Mod. 1 (in Vicepresidenza o ai responsabili di plesso dei vari ordini di scuola);
- la dichiarazione degli aggiornamenti svolti secondo la scheda disponibile in Vicepresidenza – Mod. 2.
- la documentazione dei progetti didattici assegnati con ore extracurricolari (Mod. 4).

**I modelli indicati sono disponibili attraverso l'accesso al Registro Elettronico secondo le istruzioni indicate alla fine del presente documento.**

Si consiglia di consegnare i documenti richiesti per evitare convocazioni e inviti a completare la documentazione presentata.

I Collaboratori del Dirigente Scolastico e i Responsabili di plesso avranno cura di preparare un registro di consegna con tutti i documenti richiesti.

## INOLTRE

- **Compila sulla piattaforma della Segreteria digitale (Axios)**, la domanda di ferie in base agli anni di servizio e/o al periodo maturato se docenti a T.D.

**I "criteri essenziali" per lo svolgimento delle prove d'esame** sono contenuti:

- nel D. Lgs. 62/2017;
- nel D.M. n. 741 del 03/10/2017 - Esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione;

- Delibera del Collegio dei Docenti n. 84 del 11/05/2018.

I Docenti Coordinatori delle classi terze, tenuto conto dei criteri per la valutazione degli apprendimenti (in decimi) e per la valutazione del comportamento (giudizio sintetico) deliberati dal Collegio dei Docenti, raccolgono tutti gli elementi necessari alla formulazione del voto d'ammissione (voto in decimi) dei singoli alunni, da concordare in sede di scrutinio (come valutazione del percorso triennale), **riportando il consiglio orientativo** a suo tempo formulato.

Il voto è espresso in decimi, tenendo conto del percorso triennale secondo i criteri approvati dal Collegio dei Docenti ed è pubblicato all'albo della scuola sede d'esame con indicazione della dicitura "Ammesso" e di seguito il relativo voto ovvero "Non ammesso" senza espressione di alcun giudizio/voto.

Predispongono eventuale relazione sugli alunni non ammessi (duplice copia).

## I DOCENTI DI SOSTEGNO

### Entro il giorno 09 Giugno 2018 consegnano al Coordinatore di Classe:

La relazione finale sugli alunni in situazione di handicap, firmata dall'insegnante di sostegno e dagli insegnanti di classe. La relazione deve essere consegnata oltre che al Coordinatore di Classe anche al Dirigente Scolastico (In Vicepresidenza):

Curano la proposta, al Consiglio di classe, del giudizio d'idoneità (voto in decimi) dei singoli alunni da concordare in sede di scrutinio (come valutazione del percorso triennale) dell'alunno disabile.

- **N.B.** i docenti di **SOSTEGNO** compileranno:
  - copia relazione di fine anno sull'alunno o sugli alunni seguiti;
  - quant'altro ritenuto opportuno documentare.

- **N.B. EVENTUALE NON AMMISSIONE DELL'ALUNNO ALLA CLASSE SUCCESSIVA**

Si devono **stilare e presentare al consiglio e poi in segreteria** i seguenti documenti (a cura del coordinatore di classe):

1. Analitico profilo sia educativo che didattico dell'alunno e relativi livelli di competenza effettivamente acquisiti anche in relazione agli standard realmente conseguiti dalla classe di appartenenza.
2. Atti documentali quali la compilazione con firma di presa visione del "pagellino infraquadrimestrale", della scheda di valutazione e delle comunicazioni alle famiglie che testimonino l'esistenza di ripetute e reiterate omissioni e/o mancanze, da parte dell'alunno, sia sul piano educativo che didattico (compiti non svolti – assenze ingiustificate – note – richiami ecc.).
3. Atti documentali che testimonino l'attivazione di un percorso didattico personalizzato sia sul piano prettamente scolastico (esistenza di un itinerario individualizzato/personalizzato) che su quello educativo (ad es. Sollecitazioni e colloqui con i genitori ecc.).
4. Il grado di coinvolgimento/sensibilizzazione della famiglia dell'alunno sulla opportunità pedagogica e didattica di non ammissione alla classe successiva.
5. Gli obiettivi che si presume di poter conseguire con la eventuale non ammissione.
6. Documento che evidenzia le lacune e i percorsi didattici suggeriti dai docenti.  
*(si raccomanda la puntualità delle segnalazioni che non devono essere generiche ma dettagliate per argomenti e finalità specifiche).*

## DOCUMENTI DA CONSEGNARE AL PRESIDENTE DI COMMISSIONE DELL'ESAME DI STATO DI FINE CICLO:

Dopo lo scrutinio finale, i **COORDINATORI DELLE CLASSI TERZE**, oltre a procedere alla verifica delle schede, dovranno consegnare al Dirigente Scolastico i seguenti documenti:

- ✓ Il registro dei Verbali dei consigli di classe completo in ogni sua parte;
- ✓ La relazione coordinata finale di presentazione della classe firmata da tutti i Docenti del consiglio stesso;
- ✓ I programmi, in duplice copia, effettivamente svolti dagli alunni, firmati dallo stesso Docente e da almeno tre alunni, insieme alla relazione finale della classe per ogni singola Disciplina.

### I Consigli di classe dovranno elaborare i seguenti documenti:

- ✓ I criteri del colloquio interdisciplinare comprendenti le modalità di conduzione del medesimo, relativo ai candidati e alla programmazione – didattica attuata nel triennio (*approvati nella seduta del Collegio dei docenti del 11/05/2018* ).
- ✓ Griglia di valutazione del percorso triennale e griglie di valutazione delle prove d'esame (scritte e orali), che coincidono con quelle utilizzate durante l'anno scolastico, già inserite nel PTOF e approvate dagli OOC. (*Si ricorda che In casi eccezionali le modifiche alle griglie di valutazione dovranno essere esplicitamente approvate nella riunione plenaria e dalla commissione d'esame e comunque prima della correzione delle prove scritte e del colloquio orale.*)
- ✓ Il profilo di uscita di ogni candidato insieme al consiglio orientativo che dovranno essere trascritti oltre che sul Documento finale da presentare alle famiglie anche sui verbali dei giudizi d'esame (registrone) prima della riunione plenaria d'esame.
- ✓ Per gli alunni certificati ai sensi della legge 104/92 i docenti di sostegno dovranno presentare una relazione concordata nell'ambito del consiglio di classe, che comprende oltre al profilo triennale degli alunni, gli specifici contenuti d'esame e le richieste per eventuali prove diversificate.

## CONSEGNA DOCUMENTO DI VALUTAZIONE ALLE FAMIGLIE:

### Scuola Secondaria di I grado

- **Classi TERZE potranno ritirare l'Attestato di conseguimento dell'Esame di Stato, la Scheda di valutazione e la Certificazione delle Competenze dal 2 luglio 2018 in Segreteria.**
- **Classi PRIME e SECONDE: giorno 18/06/2018 dalle ore 10.30 alle ore 13.00 i docenti non impegnati negli esami di stato** consegneranno le schede di valutazione di tutte le classi nelle rispettive sedi.

### SCUOLA PRIMARIA, Plessi di Arpaia e Paolisi:

**Giorno 18 GIUGNO 2018 dalle ore 10.30 alle ore 13.00.**

Consegna, da parte degli Insegnanti della scuola Primaria, delle Schede di Valutazione presso i rispettivi plessi.

**N.B.:** Le famiglie prenderanno visione e firmeranno la scheda di valutazione (che sarà poi riconsegnata in segreteria).

La valutazione del secondo quadrimestre sarà consultabile sul sito della Scuola alla voce Registro Elettroniche Famiglie, dal giorno 19 giugno 2018.

I genitori che non prendono visione del documento di valutazione il giorno stabilito potranno farlo, per tutti i plessi, presso la Sede Centrale al Piano terra dell'Istituto, presso i Collaboratori Scolastici, dal successivo 2 Luglio 2018.

**Il D.S.G.A organizzerà il servizio con i Collaboratori Scolastici presenti all'ingresso della Scuola della sede centrale.**

**I DOCENTI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA** consegneranno i materiali (registri di classe, registri di sezione, registri dei verbali di intersezione etc.), in Vicepresidenza, il giorno 2 luglio 2018.

### **I COORDINATORI DI PLESSO**

- avranno cura di informare, attraverso affissione di Avvisi che provvederanno a scrivere e socializzare alle famiglie, le modalità per il ritiro delle schede di valutazione e quant'altro sopra disposto.
- **Entro il 26 giugno 2018 consegneranno presso la Vicepresidenza :**
  - Documenti e materiali didattici (Compiti etc.);
  - Registri Consigli di classe;
  - Schede impegni attività retribuite con il fondo d'Istituto (Mod. 1);
  - Registro delle sostituzioni prestate a pagamento dai docenti;
  - Schede viaggi d'istruzione e visite guidate realizzate.

**I DOCENTI TITOLARI DI FUNZIONE STRUMENTALE** consegneranno, presso la Vicepresidenza, la relazione sulle attività svolte, entro il 20 giugno 2018 – La scheda è disponibile attraverso l'accesso al Registro Elettronico (Mod. 3).

### **ANIMATORE DIGITALE**

La docente titolare, essendo concluso il triennio di competenza, dovrà consegnare, entro il 20 giugno 2018, presso la Vicepresidenza, una relazione sulle attività svolte che tenga conto dei compiti assegnati con nomina prot. n. 5317/A55/FP del 15/12/2015.

### **LA COMMISSIONE VIAGGI D'ISTRUZIONE E VISITE GUIDATE**

I componenti della Commissione viaggi d'istruzione e visite guidate, relazioneranno sull'attività espletata nel corrente a.s.

La scheda, per il solo viaggio d'Istruzione, realizzato dalla Scuola Secondaria di I grado, è disponibile attraverso l'accesso al Registro Elettronico. Detta scheda deve essere compilata dalla docente referente per il Viaggio (Mod. 5).

**La commissione tecnica** deputata al controllo degli atti, coordinata dalle proff. Falco Maria Caterina per la Scuola Secondaria di I grado e Maltese Gabriella per la Scuola Primaria, è composta come segue:

#### **Scuola Secondaria di I grado:**

prof. Falco M. Caterina Coordinatore;  
prof. Ercolamento Flora – FFSS;  
prof. Polese Genoveffa, componente;  
prof. Napolitano Marco, componente.

#### **Scuola Primaria**

Ins. Maltese Gabriella, Coordinatore;  
ins. Amoriello Sabrina – FFSS;  
ins. Geroso M. Giovanna, componente;  
ins. Russo Antonella, Componente.

Dal 27 giugno al 29 giugno le commissioni procederanno al controllo di tutti gli atti relativi alla chiusura dell'A.S. (comprese le varie dichiarazioni personali).

Le commissioni accerteranno la consegna di tutti i documenti relativi alla chiusura dell'anno scolastico redigendo apposito verbale entro il 30 giugno 2018.

**Il Collegio di fine anno, con verifica delle Attività svolte, si terrà il giorno 27 Giugno 2018 ore 17.30.**

**Tutte le date indicate potranno subire delle variazioni dovute a causa di forza maggiore. Le variazioni saranno comunicate sul sito web della Scuola.**

**RIPRESA DI SERVIZIO E ADEMPIMENTI ACCESSORI:**

I docenti assegnati a questa Istituzione Scolastica per l'A.S. 2018-19 a qualunque titolo (trasferimenti, assegnazioni provvisorie, utilizzazioni e altro), faranno la presa di servizio presso la Segreteria della Scuola, il giorno 1 settembre 2018 dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

Tutti i docenti in servizio a T.I. riprenderanno regolarmente servizio il 03/09/2018 alle ore 9,30.

**Si ricorda, infine, che tutti devono rispettare i suddetti adempimenti, compresi i docenti a tempo determinato in servizio fino al 30 Giugno.**

Si confida nella consolidata esperienza e nella fattiva collaborazione di tutti i docenti.

Il Dirigente Scolastico  
Dott. Giovanni Marro

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 d.lgs. 39/1993

## **Tabella riassuntiva degli adempimenti:**

<b>Entro Sabato 9 Giugno 2018</b>	<b>Accertarsi di aver compilato tutti i documenti per gli scrutini.</b>
<b>Martedì 12 Giugno 2018</b>	ore 08.30/11.00 Controllo e firma atti, classi terze Scuola Secondaria di I grado per le ammissioni all'Esame di Stato I ciclo; ore 12.00 Pubblicazione ammissione agli Esami di Stato classi terze.
<b>Giovedì 14 giugno 2018</b>	ore 08.30/11.00 Controllo e firma atti, classi prime e seconde Scuola Secondaria di I grado e Scuola Primaria; ore 12,00 Pubblicazione risultati finali classi prime e seconde Scuola Secondaria di I grado e Scuola Primaria, nei rispettivi plessi di Airola, Arpaia e Paolisi.
<b>dal 12 al 26 Giugno 2018</b>	<b>CONSEGNA TUTTI I DOCUMENTI</b> da parte di tutti i docenti.
<b>18 giugno 2018</b>	Consegna Schede da parte dei coordinatori di classe e/o docenti disponibili – Classi I e II Sc. Sec. I grado e Primaria
<b>19 giugno 2018</b>	Visione valutazioni sui registri, da parte delle famiglie
<b>20 giugno</b>	Consegna relazioni FFSS e Animatore Digitale
<b>23 giugno 2018</b>	Consegna documenti da parte dei Responsabili di plesso
<b>27 giugno 2018</b>	Collegio dei docenti di fine A.S. ore 17.30.
<b>27/30 giugno</b>	Controllo documenti e atti riferiti ai docenti
<b>2 luglio 2018</b>	Consegna materiali didattici Scuola dell'Infanzia.

## **Precisazioni (D.lgs. 62/2017; D.M. 741/2017; D.M. 742/2017; Nota MIUR 1865 del 10/10/2017):**

### Validità anno scolastico (Scuola Secondaria di I grado)

Ai sensi dell'art. 5 del D.lgs. 62/2017, per le alunne e gli alunni della Scuola Secondaria di I grado per i quali viene accertata, in sede di scrutinio finale, la non validità dell'anno scolastico, il Consiglio di classe non procede alla valutazione degli apprendimenti disponendo la non ammissione alla classe successiva o all'esame finale del primo ciclo di istruzione.

### Ammissione alla classe successiva o al grado di scuola successivo (Scuola Primaria)

L'ammissione alla classe successiva e alla prima classe di Scuola Secondaria di I grado è disposta anche in presenza di livelli di apprendimento parzialmente raggiunti o in via di prima acquisizione; la valutazione con voto inferiore a 6/10 in una o più discipline è riportata sul documento di valutazione; la non ammissione alle classi della Scuola Primaria, prevista in casi eccezionali e comprovati da specifica motivazione, sulla base dei criteri definiti dal Collegio, è decisa dai docenti di classe, in sede di scrutinio finale presieduto dal Dirigente scolastico o da suo delegato, con decisione assunta all'unanimità.

### Ammissione alla classe successiva (Scuola Secondaria di I grado)

L'ammissione alle classi seconda e terza di Scuola Secondaria di I grado è disposta, in via generale, anche nel caso di parziale o mancata acquisizione dei livelli di apprendimento in una o più discipline; la valutazione con voto inferiore a 6/10 in una o più discipline è riportata sul documento di valutazione; la non ammissione, sulla base dei criteri definiti dal Collegio, è decisa dal Consiglio di classe, in sede di scrutinio finale presieduto dal Dirigente scolastico o da suo delegato, con decisione assunta a maggioranza.

Ammissione all'esame di Stato conclusivo del I ciclo di istruzione

In sede di scrutinio finale, gli alunni frequentanti le classi terze della Scuola Secondaria di I grado sono ammessi all'esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione in presenza dei seguenti

requisiti:

- aver frequentato almeno tre quarti del monte ore annuale personalizzato, definito dall'ordinamento della Scuola Secondaria di primo grado, fatte salve le eventuali motivate deroghe deliberate dal collegio dei docenti;
- non essere incorsi nella sanzione disciplinare della non ammissione all'esame di Stato prevista dall'articolo 4, commi 6 e 9bis, del decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 1998, n. 249;
- aver partecipato alle prove nazionali di italiano, matematica e inglese predisposte dall'Invalsi.

Nel caso di parziale o mancata acquisizione dei livelli di apprendimento in una o più discipline, il Consiglio di classe può deliberare, a maggioranza e con adeguata motivazione, tenuto conto dei criteri definiti dal Collegio dei docenti, la non ammissione dell'alunna o dell'alunno all'esame di Stato conclusivo del primo ciclo, pur in presenza dei tre requisiti sopra citati.

Della non ammissione è informata la famiglia con specifica comunicazione fatta pervenire prima della pubblicazione degli esiti degli scrutini.

### Voto di ammissione

In sede di scrutinio finale, il Consiglio di classe attribuisce agli alunni ammessi all'esame di Stato, sulla base del percorso scolastico triennale e in conformità con i criteri e le modalità definiti dal Collegio dei docenti, un voto di ammissione espresso in decimi, senza utilizzare frazioni decimali.

Il Consiglio di classe, nel caso di parziale o mancata acquisizione dei livelli di apprendimento in una o più discipline, può attribuire all'alunno un voto di ammissione anche inferiore a 6/10.

### **ISTRUZIONI PER SCARICARE I MODELLI PREDISPOSTI**

- ✓ Entrare in AXIOS Registro del docente;
- ✓ Cliccare su SD (Segreteria Digitale);
- ✓ Entrare in SPD (Sportello Digitale);
- ✓ Attivare la voce "NUOVA ISTANZA", all'interno della quale troverete i modelli (da 1 a 5) da scaricare, compilare, stampare firmare e consegnare in Vicepresidenza.